

STEUERUNGSGRUPPE

für den Dekanatsprozess Osnabrück-Nord



Aufgaben:

- (kommunikative) Schnittstelle: Bistum - Dekanat - Gemeinden
- Überblick behalten und auf Zielorientierung achten
- Prozessschritte festlegen inkl. der zeitlichen Struktur
- Entwicklungen und Diskussionen im Blick behalten und zusammenführen. Abhängigkeiten steuern und strukturieren
- Entscheidungen vorbereiten und herbeiführen
- Motivation & Gefühl von Dringlichkeit fördern & halten
- Reflexionstreffen organisieren und moderieren
- Koordination von Arbeitsgruppen + externe Beteiligte



Nicht- Aufgaben:

- Entscheidungen treffen
- eher keine inhaltliche Arbeit an den Einzelthemen



Personen

- Dekanatsreferentin
- Referent Gemeindeentwicklung & Organisationsberatung
- Dechant
- Vier Hauptamtliche gewählt aus der DPK
- Sechs gewählte Ehrenamtliche aus Gremienvertreter*innen



Treffen

- Im Schritt "Prozessdesign" festzulegen
- eher regelmäßige kurze Treffen, als viele lange - online und vor Ort.



Wichtig

- Steuerungsgruppe vor dem Kontrakt gründen.
- Bestätigung/ Wahl durch bestehende Gremien